



Centro de Animação  
e Apoio Comunitário  
da Freguesia de Alte

# RELATÓRIO DE ATIVIDADES E CONTAS 2020



## Índice

<b>INTRODUÇÃO</b> .....	<b>3</b>
<b>ENQUADRAMENTO</b> .....	<b>5</b>
<b>CONTITUIÇÃO DOS CORPOS SOCIAIS</b> .....	<b>6</b>
<b>ÁREA DE INTERVENÇÃO GEOGRÁFICA</b> .....	<b>6</b>
<b>MISSÃO, VISÃO E POLÍTICA DA INSTITUIÇÃO</b> .....	<b>7</b>
<b>FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES</b> .....	<b>11</b>
<b>TRANSPORTES</b> .....	<b>12</b>
<b>COLABORADORES/RECURSOS HUMANOS</b> .....	<b>12</b>
<b>PARCERIAS</b> .....	<b>13</b>
<b>RELATÓRIO DE ATIVIDADES</b> .....	<b>14</b>
<b>INTERVENÇÃO SOCIAL</b> .....	<b>14</b>
<b>APOIO À COMUNIDADE</b> .....	<b>14</b>
<b>APOIO À INFANCIA</b> .....	<b>15</b>
<b>ATIVIDADES CULTURAIS E RECREATIVAS</b> .....	<b>16</b>
<b>ATIVIDADES SOCIO PEDAGÓGICAS</b> .....	<b>17</b>
<b>ENVOLVIMENTO DA COMUNIDADE EDUCATIVA</b> .....	<b>25</b>
<b>EXPRESSÃO MOTORA</b> .....	<b>26</b>
<b>REUNIÕES/AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA OS COLABORADORES</b> .....	<b>28</b>
<b>MODIFICAÇÕES/ALTERAÇÕES E OUTROS TRABALHOS NAS INSTALAÇÕES</b> .....	<b>29</b>
<b>AVALIAÇÃO DO ANO LETIVO</b> .....	<b>29</b>
<b>RELATÓRIO DE CONTAS</b> .....	<b>30</b>
<b>ANÁLISE DAS RESPOSTAS SOCIAIS</b> .....	<b>30</b>
<b>DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS DA CRECHE</b> .....	<b>31</b>
<b>DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS DO PRÉ-ESCOLAR</b> .....	<b>32</b>
<b>DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS DO CATL</b> .....	<b>33</b>
<b>DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS DA ALIMENTAÇÃO DA ESCOLA PROFISSIONAL E ALTE</b> .....	<b>34</b>
<b>DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS DA ALIMENTAÇÃO DA ESCOLA BÁSICA</b> .....	<b>35</b>
<b>CONTAS DE GERÊNCIA DO ANO 2020</b> .....	<b>36</b>
<b>GASTOS</b> .....	<b>36</b>
<b>RENDIMENTOS</b> .....	<b>36</b>
<b>RESULTADO LÍQUIDO DO EXERCÍCIO</b> .....	<b>36</b>
<b>DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS</b> .....	<b>37</b>
<b>BALANÇO ANALÍTICO</b> .....	<b>37</b>
<b>DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS POR NATUREZA</b> .....	<b>38</b>
<b>DEMONSTRAÇÃO DE FLUXO DE CAIXA</b> .....	<b>39</b>
<b>ANÁLISE DO DESEMPENHO DAS RESPOSTAS SOCIAIS</b> .....	<b>40</b>
<b>APRECIACÃO DOS RESULTADOS</b> .....	<b>41</b>



## INTRODUÇÃO

A Associação Centro de Animação e Apoio Comunitário da Freguesia de Alte é uma instituição particular de solidariedade social (Decreto lei nº 1172-A/2014), sem fins lucrativos, regida pelos dispositivos da lei aplicável e, em especial pelos seus estatutos.

A Associação tem o número de pessoa coletiva 501 861 572.

O Centro de Animação e Apoio Comunitário da Freguesia de Alte, têm a sua sede na Rua dos Seromenheiros, nº 6 freguesia de Alte, concelho de Loulé, distrito de Faro, e por âmbito contribuir para a promoção da população da freguesia de Alte, e as freguesias limítrofes. Com os seguintes objetivos:

- a) Apoio à Infância e Juventude proporcionando às crianças a satisfação de todas as suas necessidades básicas em condições de vida tão aproximadas quanto possível às da estrutura familiar e contribuir para o seu desenvolvimento integral;
- b) Apoio à Família;
- c) Apoio à integração social e comunitária proporcionando os meios que contribuam para a valorização pessoal e social da criança e das famílias;
- d) Educação e formação profissional dos cidadãos;
- e) Prevenção, promoção e proteção da saúde, através de ações de informação e esclarecimento;
- f) Outras respostas sociais não incluídas nas alíneas anteriores, desde que contribuam para a efetivação dos direitos sociais dos cidadãos;
- g) Promover e desenvolver a prática desportiva entre os associados.

O presente relatório do Centro de Animação e Apoio Comunitário da Freguesia de Alte de atividades define as linhas estratégicas de atuação na prossecução dos objetivos definidos para responder às necessidades da organização.

As atividades apresentadas foram definidas tendo em conta a Missão, Visão e Valores da Instituição, no seu todo, e o posicionamento estratégico para todos os trimestres de 2020.



O ano de 2020 foi marcado pelo surgimento da pandemia mundial do Corona Vírus- Covid-19, que afetou várias atividades económicas, motivou o encerramento massivo de escolas e outros estabelecimentos de atendimento ao público, através de estratégias de confinamento. Toda a conjuntura obrigou a adaptações de funcionamento, aplicação de descontos até à data não previstos.

O ano 2020, foi ainda o ano em que se procedeu à alteração dos estatutos e à alteração dos regulamentos internos numa perspetiva de reestruturar positivamente os procedimentos de admissão de utentes e rever os descontos a aplicar.

Esta reflete-se na otimização dos serviços prestados através da racionalização dos recursos existentes, dinamização das atividades, bem como ações geradoras dos recursos indispensáveis ao funcionamento, finalizando com um conjunto de ações geradoras de redução dos gastos ao nível da estrutura e do funcionamento.

As atividades desenvolvidas, tiveram se sofrer alterações significativas sado o impedimento de realização de atividades no exterior e que potenciasssem o "ajuntamento" de pessoas, tiveram em conta critérios de eficiência, eficácia, qualidade e excelência, tendo em vista alcançar uma organização sustentável por via da sua ação com o objetivo de aumentar quer o desempenho quer a notoriedade nas partes interessadas (utentes, colaboradores, fornecedores, Dirigentes) cumprindo assim a sua missão claramente definida, nas boas práticas.

A Centro de Animação e Apoio Comunitário da Freguesia de Alte na sua atuação tem vindo a deparar-se com uma realidade social bastante heterogénea na sua zona de intervenção, pois o espectro social é verdadeiramente variado, embora esteja inserida num meio rural, as famílias abrangidas pela IPSS têm atividade laboral ligadas a todos os sectores de atividade económica.

A referir ainda que a Instituição conta com um leque de Colaboradores formados na área da Educação e aposta na melhoria continua dos seus conhecimentos através da contante formação.



---

## ENQUADRAMENTO

A Associação Centro de Animação e Apoio Comunitário da Freguesia de Alte, fundada a 15 de Junho de 1986, contava no final do ano de 2020 com cerca de 108 **sócios** pagantes, sendo a cota mínima de 0,50€.

O presente relatório tem por objetivo avaliar as atividades realizadas durante o ano de 2020, pela Associação Centro de Animação e Apoio Comunitário da Freguesia de Alte, tendo em conta as respostas sociais (Creche, Pré-escolar e CATL) e o apoio a comunidade onde se insere.

Pressupõe a avaliação dos resultados e dos impactos revelados pelos indicadores, por comparação entre o realizado e o planeado, a análise dos eventuais desvios e a identificação de áreas de melhoria deles decorrentes.

Encerra, igualmente, o ciclo de referência do Plano de Atividades de 2020.

A avaliação foi feita com base em informações/ registos da entidade e com a participação do Corpo Técnico da Instituição.

Este documento, inicia-se com uma introdução, segue-se a identificação da entidade, constituição dos seus órgãos sociais e delimitação da área de atuação geográfica. Segue-se uma primeira parte referente ao relatório das atividades onde são descritas as atividades desenvolvidas ao longo do ano e uma segunda parte referente ao relatório de contas.



---

## CONSTITUIÇÃO DOS ÓRGÃOS SOCIAIS

**(Quadrénio 2019/2022)**

### **Assembleia Geral**

Presidente: Adriana Cavaco Guerreiro

1º Secretário: Teresa Encarnação Machado

2º Secretário: Carlos Alberto Martins Matoso

### **Direção**

Presidente: Elsa Maria Pereira Rocha Silva

Vice-presidente: Dora Isabel Sousa Silva

Tesoureiro: Elizabete Vieira Luz

Secretário: Jessica Alves Elói

Vogal: Adriano Costa Cabrita

### **Conselho Fiscal**

Presidente: Maria Vitória Martins Guia da Silva

1º Vogal: Eduardo Ferreira

2º Vogal: Márcio Alberto Morgado Pires Rodrigues

---

## ÁREA DE INTERVENÇÃO GEOGRÁFICA

O Centro de Animação e Apoio Comunitário da Freguesia de Alte tem a sua sede Rua dos Seromenheiros, nº 6 8100-012 Alte, concelho de Loulé, distrito de Faro, e recebe crianças oriundas de várias freguesias do concelho de Loulé, bem como de crianças oriundas de freguesias limítrofes de outros concelhos como é o caso de Tunes, Paderne, Albufeira, São Bartolomeu de Messines e São Marcos da Serra.



## MISSÃO, VISÃO E POLÍTICA DA INSTITUIÇÃO

A Associação Centro de Animação e Apoio Comunitário da Freguesia de Alte é uma instituição particular de solidariedade social, IPSS, que tem como missão contribuir para o desenvolvimento e bem-estar da comunidade onde se insere e freguesias limítrofes com os seguintes objetivos:

- a) Apoio à Infância e Juventude proporcionando às crianças a satisfação de todas as suas necessidades básicas em condições de vida tão aproximadas quanto possível às da estrutura familiar e contribuir para o seu desenvolvimento integral;
- b) Apoio à Família;
- c) Apoio à integração social e comunitária proporcionando os meios que contribuam para a valorização pessoal e social da criança e das famílias;
- d) Educação e formação profissional dos cidadãos;
- e) Prevenção, promoção e proteção da saúde, através de ações de informação e esclarecimento;
- f) Criação de outras respostas sociais não incluídas nos pontos anteriores, desde que contribuam para a efetivação dos direitos sociais dos cidadãos;
- g) Promover e desenvolver a prática desportiva entre os associados.

### **Missão**

Promover, de forma sustentada, o desenvolvimento global e a qualidade de vida da criança/jovem/adulto, unindo os diferentes intervenientes que envolvem a comunidade de Alte.

### **Visão**

Ser uma referência regional enquanto promotora de repostas educacionais e sociais inovadoras que respondam às necessidades da população residente no interior do concelho de Loulé e concelhos limítrofes, que contribuam para a sua fixação, combatendo a desertificação, o isolamento e promovendo a inclusão social.



## **Valores**

### **- Respeito pela dignidade e direitos dos cidadãos**

- a) Garantir um ambiente laboral em harmonia com a dignidade e liberdade pessoal de todos os intervenientes;
- b) Assegurar boas condições de trabalho aos seus colaboradores e níveis de segurança necessários à proteção da saúde de todos os intervenientes.
- c) Não discriminar em razão da sua raça, sexo, idade, religião, credo, cultura, condição socioeconómica ou qualquer outra circunstância pessoal ou familiar;
- d) Remunerar de acordo com a função que cada colaborador desempenhe e conforme estabelecem os contratos individuais e coletivos aplicáveis;
- e) Acautelar a inexistência de comportamentos que configurem situações de assédio de qualquer natureza no local de trabalho.

### **- Qualidade no atendimento e nos serviços prestados**

- a) Prestar serviços de elevada qualidade, adequados às necessidades e expectativas dos nossos utentes;
- b) Garantir um padrão de excelência nos produtos e serviços, garantindo a salvaguarda da higiene, saúde e segurança dos utentes;
- c) Orientar a prestação de serviços segundo as necessidades dos utentes, envolvendo-os ativamente em todas as fases do seu percurso;
- d) Manter e aprofundar uma relação de empatia e de colaboração contínua com a comunidade local que promova oportunidades de participação e cooperação e contribua para uma sociedade mais aberta e participativa;
- e) Promover o exercício dos direitos dos utentes, a igualdade de participação, a não discriminação e a equidade.

### **- Cooperação e valorização do trabalho em equipa**

- a) Facilitar a partilha de problemas e a participação de todos na resolução dos mesmos;
- b) Identificar e contribuir para a resolução de conflitos entre colaboradores;
- c) Respeitar a opinião de todos os colaboradores;
- d) Mobilizar a equipa em torno de objetivos comuns;
- e) Encorajar o diálogo e a reflexão;



F) Estimular a empatia e o espírito de entreatajuda;

**- Transparência e compromisso com a instituição**

- a) Aplicar e seguir boas práticas de contratação de trabalhadores assegurando a natureza pública e transparente dos processos e, desta forma, a igualdade de oportunidades. A decisão de cada contratação será fundamentada em critérios objetivos de avaliação em função das exigências específicas do lugar a ocupar.
- b) Contratar produtos e serviços, segundo critérios que se prendem com a qualidade, preços, prazos e viabilidade das propostas;
- c) Cumprir princípios do marketing responsável na publicitação de produtos e serviços, excluindo-se assim qualquer tipo de publicidade ilegal ou enganosa;
- d) Os interesses do CAACFA devem ser os únicos a ser tomados em conta nas relações com terceiros, devendo, tais relações, reger-se por critérios de transparência, seriedade e imparcialidade, ser independente de interesses políticos, económicos ou religiosos e respeitar os princípios da neutralidade e da igualdade;
- e) Considerar as necessidades dos utentes acima dos interesses individuais;
- f) Os membros dos Corpos Sociais e os trabalhadores envolvidos em tomadas de decisão comprometem-se a observar os princípios jurídicos gerais em matéria de incompatibilidades;
- g) Desenvolver todas as suas atividades de acordo com os princípios de uma gestão organizacional eficiente, garantindo a sua sustentabilidade e o cumprimento dos seus fins;
- h) Prestar informação pormenorizada sobre as suas atividades e gestão às entidades públicas competentes, bem como às suas congéneres e outras instituições de natureza diversa, aos seus sócios e à sociedade em geral.

**- Responsabilidade**

- a) Cumprir as suas obrigações de forma responsável e zelosa, procurando a excelência do desempenho, contribuindo para uma utilização eficiente dos recursos disponíveis;



b) Adotar uma conduta criteriosa que prestigie a si próprio e ao Centro de Animação de Alte, usando de reserva e discrição e prevenindo quaisquer ações suscetíveis de desprestigiar ou comprometer o CAACFA;

**- Profissionalismo e Integridade**

a) Adotar, em todas as circunstâncias, um comportamento competente, correto e de elevado profissionalismo;

b) Demonstrar capacidade de se ajustar à mudança e a novos desafios profissionais, bem como procurar um contínuo desenvolvimento profissional e atualização técnica, cumprindo com rigor as suas responsabilidades para com os clientes, as equipas e a organização;

c) Pautar o desenvolvimento da sua atividade profissional por critérios de honestidade pessoal e integridade de carácter abstendo-se de, por quaisquer formas, receber de terceiros qualquer espécie de pagamentos ou favores suscetíveis de criarem, a quem os presta, expectativas de favorecimento nas suas relações com a Instituição;

d) Cumprir o estabelecido nos regulamentos internos do CAACFA.

**- Solidariedade**

a) Desenvolver um projeto contínuo de intervenção, capaz de potenciar a sustentabilidade da comunidade local, promovendo a mudança qualitativa na vida das pessoas em situação de risco social;

b) Estabelecer pontos de articulação entre as áreas de intervenção e os problemas sociais de maior proximidade na comunidade local;

c) Construir soluções possíveis de intervenção na realidade local, a partir dos principais problemas sociais;

d) Captar parcerias institucionais nas áreas de intervenção priorizadas pela organização.

**- Confidencialidade e Privacidade**

a) Guardar absoluto sigilo de todos os factos e informações relativos à vida da Instituição, designadamente as que respeitem ao direito à privacidade das pessoas, de que tenham conhecimento no exercício das suas funções ou por causa delas, a não ser nos casos previstos na lei;

b) Cumprir com rigor as normas legais e as orientações das entidades competentes em matéria de proteção de dados pessoais, nomeadamente



no respeito pelos mais elevados padrões de sigilo profissional no acesso, gestão e processamento da informação.

### Política

A Associação Centro de Animação e Apoio Comunitário da Freguesia de Alte orienta a sua intervenção no sentido de garantir a satisfação dos seus utentes no respeito pelos Valores e Princípios definidos, tendo em conta os seguintes vetores:

- **Utentes:** proporcionar aos utentes os serviços adequados, com qualidade, dando resposta às necessidades dos utentes.
- **Colaboradores:** proporcionar formação contínua e fomentar o trabalho em equipa com colaboradores motivados e pró-ativos.
- **Corpos Dirigentes:** garantir um maior envolvimento na vida da instituição.
- **Comunidade:** obter uma maior visibilidade e consciencialização do trabalho da instituição junto da comunidade e dos parceiros.
- **Fornecedores:** selecionar e avaliar continuamente os fornecedores, promovendo uma relação de respeito e de confiança.
- **Gestão Funcional:** garantir a melhoria e satisfação contínua e a eficiência de gestão de recursos.

---

### FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES

Durante o ano de 2020, foram fornecidos almoços à EB1/JI e Escola Profissional Cândido Guerreiro de Alte durante os períodos letivos, contudo com o encerramento dos estabelecimentos escolares a 13 de março de 2020, o serviço de refeições foi suspenso nessa data até ao início do ano letivo seguinte em setembro do mesmo ano.



---

## TRANSPORTES

Este serviço consiste no transporte do utente da sua habitação para a Instituição e/ou regresso ao seu domicílio, a maioria dos utilizadores são os utentes das Freguesias limítrofes e o serviço é contratado no início do ano letivo.

O transporte é assegurado através da frota automóvel da instituição num horário definido aquando a admissão do utente neste serviço.

Este serviço tem sido uma mais-valia para conseguir manter a ocupação das respostas sociais na sua plenitude.

Tendo em conta as alterações introduzidas pela legislação que definiram uma lotação de 2/3 da capacidade nos transportes coletivos de passageiros, bem como as medidas sanitárias implementadas no âmbito da prevenção à Covid-19 a instituição viu-se na necessidade de numa primeira fase após a reabertura, em junho, suspender o transporte, que voltou a ser retomado no mês de julho.

---

## COLABORADORES/RECURSOS HUMANOS

A Associação Centro de Animação e Apoio Comunitário da Freguesia de Alte conta com a participação de 24 Colaboradores, 21 Mulheres e 3 Homens, de diversas áreas:

- 1 Diretora Técnica;
- 2 Animadores;
- 4 Educadoras de Infância;
- 4 Auxiliares de Educação;
- 5 Ajudantes de ação educativa;
- 1 Escriturária;
- 2 Cozinheiras;
- 1 Ajudante de Cozinha;
- 3 Auxiliares de Serviços Gerais;



#### - 1 Motorista

Durante este ano existiu uma reestruturação nos recursos humanos, motivada pela baixa médica de um dos ajudantes de cozinha, que motivou a contratação de uma pessoa para a sua substituição, bem como a alteração da categoria profissional de uma auxiliar de educação para auxiliar de serviços gerais.

A Associação conta ainda com o Apoio externo a nível Jurídico, de Contabilidade, informática, nutricionista, terapias ocupacional e da fala e de professores de Atividades Extra-Curriculares.

---

### PARCERIAS

A Associação Centro de Animação e Apoio Comunitário da Freguesia de Alte desenvolve parcerias com Entidades Concelhias e Distritais:

- Câmara Municipal de Loulé – apoio na realização de atividades pontuais; programa de apoio social, cedência das instalações;
- Junta de Freguesia de Alte – apoio na realização de atividades pontuais;
- Centro Distrital de Segurança Social de Faro- Protocolos de cooperação para o desenvolvimento das várias respostas sociais: Creche, Pré-escolar e CATL;
- I.E.F.P. – Incentivos a contratação: CEI, CEI+, Cheque formação (Formação em contexto de trabalho dos colaboradores), Estágios Ativar, Estágios profissionais;
- URIPSS: Apoio Jurídico; Divulgação de informação aplicável às IPSS; Ações de Formação
- Agrupamento de Escolas Padre Cabanita – atividades pontuais;
- Escola Profissional Cândido Guerreiro - Estágios Profissionais; atividades pontuais;
- Casa do Povo de Alte- cedência do salão de festas;
- PSICOESPAÇO- Terapia da fala, Terapia ocupacional, formação;
- Polo Museológico Cândido Guerreiro – atividades pontuais;
- Supermercado CONTINENTE- Guia- Apoio em géneros alimentares e outros bens não perecíveis;



- Supermercado Jaffers- Apoio em géneros alimentares;
- Prime: realização de ações de formação.
- Opticalia- descontos em serviços de ótica para os funcionários e corpos sociais

---

## RELATÓRIO DE ATIVIDADES

### INTERVENÇÃO SOCIAL

#### Apoio à Comunidade

Esta Instituição, de certa forma, apoia ações preventivas dos fatores de exclusão, com vista à promoção e bem-estar dos residentes na Freguesia de Alte e Freguesias limítrofes.

A melhoria das condições de vida, desta Comunidade é uma das partes mais importantes do processo de desenvolvimento, e tenta auxiliar dentro das respostas possíveis que por vezes não são as que as pessoas procuram.

As atividades de Apoio Social desenvolvidas, por esta Instituição, foram:

- Participação nas reuniões do Conselho Local de Ação Social (C.L.A.S.) da Câmara Municipal de Loulé;
- Realização de várias candidaturas ao IEPF no sentido de proporcionar a integração profissional de pessoas desempregadas, no ano 2020 estiveram integradas duas pessoas em situação de desemprego, ambas através de um Contrato Emprego Inserção como auxiliar de ação educativa. No final do ano foram ainda submetidas candidaturas a dois Estágios Ativar e a dois CEI, um deles para auxiliar de ação educativa e outro para auxiliar de serviços gerais.
- Trabalho em colaboração com o Núcleo de Respostas Sociais da Segurança Social;
- Parceria com a Clínica Psicoespaço para que outras crianças, não utentes da instituição possam beneficiar das terapias disponibilizadas.



## **Apoio à Infância**

O Centro de Animação de Alte possui três respostas sociais na área da infância e juventude, com protocolo de cooperação com o Instituto de Segurança Social, nomeadamente creche, com capacidade para 35 crianças; pré-escolar com capacidade para 50 crianças e acordo de cooperação para 36; e CATL de conciliação familiar com capacidade para 30 crianças.

A instituição iniciou o ano letivo 2019/2020 com uma frequência de 24 crianças na resposta social de Creche e 45 crianças na resposta social de Pré-Escolar, 9 crianças acima da capacidade da resposta social; 25 crianças na resposta social CATL. No início do ano 2020 a creche contava com a 31 crianças, o pré-escolar com 45 e o CATL com 23. Ao longo do ano letivo foram feitas admissões e com a transição de ano letivo existiram também alterações no preenchimento das vagas. Desta forma a média de utentes no ano 2020 foi a seguinte:

Creche: 33

Pré-escolar: 40

CATL: 19

A resposta social de Creche é constituída por três salas de atividades, a Sala Azul (até à aquisição da marcha), Sala Vermelha (1-2 anos) e Sala Amarela (2-3 anos).

São crianças com características muito distintas em termos de aprendizagem e níveis de desenvolvimento. Revelam-se bastante autónomas nas suas escolhas e na realização das atividades, contudo, estão ainda muito dependentes do adulto, especificamente na Sala de berçário, no que se refere aos cuidados básicos de higiene e alimentação. Na Sala Vermelha (2-3 anos) é visível uma crescente autonomia e independência na aquisição destas competências.

A resposta social de pré-escolar é constituída por duas salas, a sala laranja (3-4 anos) e a sala verde (4-5 anos).

A resposta social e CATL é constituída por uma sala repartida em três espaços: sala lúdica, sala de atividades e sala de informática.



As atividades desenvolvidas pretenderam ir ao encontro do projeto educativo o "mundo aos meus olhos" (ano letivo 2019/2020) e tiveram como principal objetivo responder às necessidades e características de todo o grupo, de forma a promover a motivação e interesse de todas as crianças para o que as rodeia bem como para todo o processo de aprendizagem.

---

### **ATIVIDADES CULTURAIS RECREATIVAS**

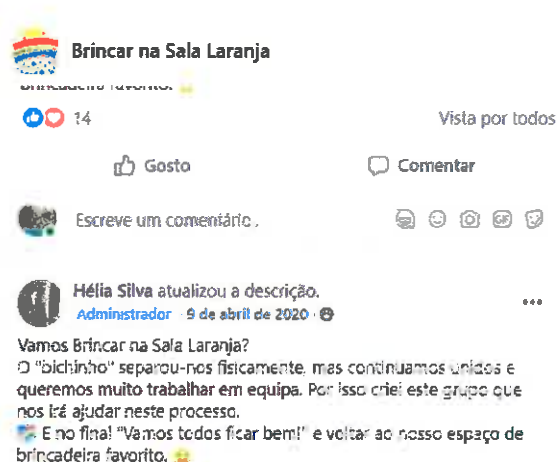
Realização de atividades de animação com objetivo de criar redes de proximidade e inclusão entre a comunidade escolar (contando com os Colaboradores afetos às várias respostas sociais da Instituição, como também com a participação dos Dirigentes Associativos) e a comunidade local. Algumas destas atividades já fazem parte das tradições desta Comunidade e que não podem cair no esquecimento, pois fazem parte das nossas raízes, da nossa cultura e que deveriam ser trabalhadas e passadas de geração em geração.

A Instituição divulga as atividades desenvolvidas, colocando ao corrente, das mesmas, a população e seus associados através da página do Facebook, página da internet e através da Jornal local "O postigo".

O Centro de Animação procurou ainda desenvolver mais a sua vertente comunitária e de apoio social e dessa forma no final do ano 2020 realizou uma candidatura aos Bairros Saudáveis com o nome Aldeia dos Saberes e dos Afetos. O projeto conta com a parceria da Escola Profissional de Alte, da Junta de Freguesia de Alte, da Câmara Municipal de Loulé e da Farmácia Horta Figueiredo. Prevê-se o seu início em meados de 2021.

## ATIVIDADES SOCIOPEDAGÓGICAS

As atividades Sociopedagógicas integram o plano de atividades programado para cada ano letivo. Observando as atividades realizadas no ano civil 2020 podemos assinalar que foi possível cumprir com o plano de atividades até à data de encerramento das respostas sociais a 13 de março, durante o período de confinamento decretado pelo governo foram criados grupos privados no Facebook para cada uma das salas, e através dessa plataforma deu-se início a um assinalar das efemérides de forma digital, em que cada um dos responsáveis de sala partilhava conteúdos de forma a promover no seio familiar a realização de atividades e desta forma manter a relação de proximidade possível entre a escola e a família. A reabertura da resposta social de creche ocorreu a 15 de maio, a reabertura da resposta social de pré-escolar reabriu a 1 de junho e o CATL a 17 de junho, com o término do ano letivo.



- **Encontro Intergeracional de Cantares de Janeiras.** Organizado pelo Polo Museológico e Condes de Alte, que reúne os utentes do pré-escolar do Centro de Animação de Alte, os alunos da E.B. 1 de Alte, da Escola Profissional de Alte, do Lar de Centro de Dia de Alte e grupos locais de cantares de janeiras.



**- Atividades alusivas ao Inverno.**

Atividades realizadas em contexto de sala com cada um dos grupos de forma a promover o conhecimento sobre a estação.

☒ **Carnaval:** é um evento em que a instituição participa de duas formas distintas, uma delas através do desfile das escolas, conjuntamente com a Escola Profissional e com a Escola Básica e outra através da participação no Desfile de Carnaval organizado pela Junta de Freguesia de Alte.

a) **Desfile de Carnaval das escolas:** neste desfile participam todas as salas das respostas sociais de pré-escolar e creche, em que os temas pretendem ir ao encontro dos temas escolhidos para o projeto de cada uma das salas.



b) **Desfile de Carnaval da Freguesia de Alte.** Neste desfile participam diversas coletividades e empresas, através de carros alegóricos ou de grupos de foliões. A instituição faz-se representar através do CATL e da Sala Verde do pré-escolar com temas escolhidos em grupo com os meninos de cada uma das salas.



- **Dia da mãe:** foram feitas várias sugestões de atividades para realizar de forma a assinalar o dia, partilhadas músicas e histórias.



- **Dia da família:** Foram sugeridas atividades para realizar em família, pediram-se fotografias aos pais e preparou-se uma presente, um marcador de livros, que foi enviado por carta para cada uma das famílias.



- **Dia Mundial da Criança:** foi o dia da reabertura da resposta social de pré-escolar. Nesse dia as crianças elaboraram um painel alusivo ao dia da criança, do dia foi dedicado a brincadeira ao ar livre e foi preparado um lanchinho especial.



- **Comemoração de Final de ano letivo.** Este ano não foi possível realizar a habitual bênção das pastas na igreja ou o desfile das marchas populares na fonte grande, desta forma foi feita uma adaptação à nova realidade, cumprindo o distanciamento físico necessário. Foi realizada a entrega dos diplomas aos finalistas do pré-escolar em "drive true", em que os pais passavam de carro à porta da escola, paravam e era-lhes entregue o diploma, e um Kit individual para comemoração. De seguida dirigiam-se à fonte pequena onde poderiam registar o momento num painel alusivo ao tema. OS finalistas da creche também tiveram uma comemoração diferente, feita em contexto de sala.



**- Atividades de Verão da Creche e pré-escolar.**

Fora do período letivo são programadas atividades lúdicas propícias da época, quer em creche quer em pré-escolar. Apesar das novas normas foi possível realizar várias atividades divertidas.



**- Atividades de Verão do CATL.** É realizada uma calendarização de atividades de verão, com várias saídas a parques aquáticos, parques temáticos, piscinas, karting, cinema e outras atividades lúdicas, desportivas e artísticas. Mais uma vez, este ano, foi feita uma adaptação no funcionamento o que resultou na criação de um plano de atividades de verão com saídas apenas na localidade, com aposta forte nas atividades desportivas, atividades com água.





**- Reuniões de Início de Ano Letivo.**

Foram realizadas uma reunião por cada sala de atividades de forma conseguir cumprir com as normas de segurança implementadas. Foi um momento importante de passagem de informação tendo em conta todas as alterações introduzidas no



funcionamento motivadas pelo surgimento da pandemia COVID-19.

- **Atividades de outono**- conhecimento da estação do ano através de atividades de contacto e exploração de vários materiais



- **Dia da Alimentação Saudável**- foram realizadas sessões e jogos sobre alimentação saudável com as salas creche e pré-escolar, a cargo das equipas de sala. Tivemos ainda a cargo da nutricionista Silvia Martins a leitura de uma história alusiva ao tema nas salas de pré-escolar.



- **Dia das Bruxas**. Não foi possível a realização do habitual desfile pelas ruas da aldeia, contudo todos se vestiram a rigor e realizaram o desfile de doce ou travessura pela instituição, e cada sala fez um baile em que abriu uma pinhata com doces.



- **São Martinho.** Foi comemorado com dramatizações da lenda de São Martinho em cada uma das salas de atividade, todos



provaram as castanhas assadas pela Maria Castanha. Tivemos ainda a visita dos alunos do curso de técnico de apoio à infância que dramatizaram uma peça alusiva à lenda de São Martinho.



- **Comemorações de Natal.** As comemorações foram realizadas em contexto de sala, com a visita do pai natal a entregar as prendas aos meninos de cada sala. A equipa do Centro de Animação dramatizou uma peça de teatro que partilhou com todas as famílias nos grupos privados de Facebook. Foi ainda preparado um presépio para integrar o roteiro dos presépios realizado na freguesia de Alte.



- **Atividades Extracurriculares:** Até ao final do ano letivo proporcionamos as extracurriculares de Yoga, Música, Capoeira, Inglês e Crescer a Aprender. Contudo, com o regresso das atividades letivas em setembro, e as restrições impostas pela DGS, houve uma adesão mais



fraca dos Encarregados de Educação às atividades extracurriculares, ficando apenas em funcionamento a música e o "crescer a aprender"

---

### **ENVOLVIMENTO DA COMUNIDADE EDUCATIVA**

Durante este ano letivo, conseguimos cinco momentos de reuniões com os pais /encarregados de educação, e uma iniciativa na comunidade. Após o carnaval deu-se um confinamento que motivou o encerramento das respostas sociais e mesmo após a reabertura existiram restrições de contacto que promoveram adaptações significativas ao plano de atividades,

-Reuniões de início de ano letivo, onde foram apresentadas a organização e funcionamento dos serviços, Plano de Atividades e Projetos Pedagógicos (planeados e organizados em conjunto com os pais/encarregados de educação) das respostas sociais de Creche, Pré-Escolar e CATL;

Tendo sido um ano marcado pelas restrições impostas pela pandemia mundial Covid 19, o envolvimento dos pais nas atividades, bem como da restante comunidade foi bastante limitada. Contudo durante o confinamento foi possível criar novas formas de comunicar e interagir com as famílias, havendo assim um espaço de partilha das atividades realizadas em casa no seio familiar, bem como a partilha de sugestões de atividades e de temas de interesse entre as educadoras e as famílias.

## EXPRESSÃO MOTORA

No quadro do desenvolvimento global da criança, as atividades motoras só fazem sentido quando permitem em simultâneo o desenvolvimento das capacidades das crianças, a realização de aprendizagens centradas na sua corporalidade e sua descoberta, e a criação de valores éticos



de cooperação por elas vinculados, estimulando o prazer e o gosto pelo movimento. Pois numerosos estudos, nacionais e internacionais, demonstram e alertam para a difícil situação, em termos de saúde, de muitos grupos populacionais, em quase todas as faixas etárias, decorrente da



falta de exercício físico regular e corretamente orientado, tal como refere a Organização Mundial de Saúde.

O Projeto de Motricidade tem como finalidade proporcionar a socialização de cada criança a uma cultura motora capaz de contribuir para o seu integral desenvolvimento e de se prolongar ao longo da vida numa lógica de saúde, qualidade de vida e bem-estar.

Este projeto é realizado em dois dias da semana, 2ª feira e 6ª feira. Estes momentos tem uma duração de **30 minutos** e são ministradas pelo técnico de animação cultural Carlos Matoso. Sendo a criança o principal "objeto de trabalho" pretende-se que através do movimento e numa perspetiva globalizante: proporcionar situações de complexidade crescente que permitam o desenvolvimento das



componentes perceptivo-motoras e físico-motoras; promover a partir do movimento, o desenvolvimento de outros níveis formativos (auto-imagem/identidade, relação com os outros e com o meio, desenvolvimento intelectual, desenvolvimento social, etc.), são estes os objetivos gerais. Quanto aos específicos são eles os seguintes: aprender a utilizar e a dominar melhor o seu próprio corpo/ interiorizar a sua imagem; desenvolver a motricidade global e a motricidade fina; explorar as diferentes formas de movimento; adquirir e desenvolver (quantitativamente e qualitativamente) as destrezas, estruturas e funções do próprio corpo; possibilitar que o movimento atue como canal das vivências interiores das crianças, das suas tensões em relação com o próprio corpo, com os outros (companheiros e adultos) e com os objetos; desenvolver o nível funcional das capacidade motoras dos alunos; domínio do corpo e da postura; aquisição do esquema corporal e das relações espaciais em função do seu próprio corpo; desenvolvimento da auto-confiança e auto-estima; incutir o gosto pela atividade física; capacidade de compreender e participar em jogos de equipa com regras.

As aulas com os bebés decorrem na própria Sala, fomenta das pela própria educadora e auxiliares de Educação, pois é o seu espaço, um meio que eles conhecem e onde se sentem melhor. Os outros grupos, creche, pré-escolar e CATL, têm as aulas no ginásio, pois o espaço é amplo e arejado.

Em suma, estes momentos são bastante produtivos para as crianças, quer ao nível do seu desenvolvimento motor, quer ao nível cognitivo.





## REUNIÕES / AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA OS COLABORADORES

Ao longo do ano foram realizadas várias reuniões com as equipas de sala, para preparar o início do ano letivo. Todos os meses reuniu a equipa técnica e pedagógica no sentido de articular o plano de atividades e sempre que necessário a Presidente da Direção reúne com as equipas para tratar dos assuntos mais relevantes e analisar as dificuldades ou necessidades específicas de cada uma delas.

No ano 2020 não foi exequível na íntegra a proposta de formação apresentada em Plano de formação/informação, por motivos relacionados com a pandemia. Neste sentido ficaram por realizar algumas ações previstas, por incompatibilidade de agenda com os formadores e por restrições de contacto. Ainda assim foi dada a possibilidade aos funcionários de participarem nas seguintes ações de formação:

02/02/2020- Comunicação interpessoal e assertividade- Prime

29/04/2020- "Cálculo das comparticipações familiares-teoria & prática"-  
UNITATE

06/05/2020- "Preparar o relatório e contas- o custo médio real das respostas sociais"- UNITATE

14/05/2020- COVID-19- Medidas de Prevenção em Creches- UCC gentes de Loulé

14/05/2020- COVID-19- Higienização e desinfeção de espaços- Mistolin

03/08/2020- Segurança e Saúde no Trabalho- Situações epidémicas/pandémicas- CNIS e GTI

06/11/2020- "Responsabilidade Legal dos Diretores Técnicos em IPSS"- ANGES e Câmara Municipal de Loulé

As formações previstas no âmbito do protocolo de colaboração com o Psicoespaço não foram realizadas devido ao confinamento e consequentes restrições de contacto, transitaram dessa forma para o ano 2021.



---

## **MODIFICAÇÕES, ALTERAÇÕES E OUTROS TRABALHOS NAS INSTALAÇÕES**

Ao longo do ano 2020 foram realizados melhoramentos no nosso espaço interior nomeadamente a nível de pintura, melhoramentos do equipamento da cozinha, aquisição e equipamento informático e de material de escritório. Foi reparado o chão da varanda das salas verde e lilás. Reparações relacionadas com canalização. Reparação de portas e requalificação da entrada na secretaria, com o aumento da largura da porta de entrada. Substituição das luminárias de emergência.

Em contexto geral foram adquiridos ainda alguns equipamentos como sofás, estantes e cadeiras para melhoria da comodidade dos utentes, suas famílias e colaboradores.

---

## **AVALIAÇÃO DO ANO LETIVO**

O ano letivo é finalizado com a realização de uma avaliação por parte das educadoras aos pais / encarregados de educação. Segundo Mendez (2002, p.16) "deve entender-se a avaliação como uma atividade crítica de aprendizagem porque se assume que, através dela, adquirimos conhecimento". Depois de refletir e analisar todo o trabalho realizado ao longo do ano letivo, de acordo com o Projeto Pedagógico e com o Plano Anual de Atividades, desenvolvido em todas as respostas sociais da instituição, podemos concluir que conseguimos alcançar os objetivos a que nos propusemos.

As crianças participaram ativamente nas atividades e iniciativas em que estiveram envolvidas, que se realizaram apenas internamente dada a impossibilidade de realizar saídas na comunidade ou fora dela, pelas condicionantes trazidas pela pandemia COVID-19.

Em todo este processo, é importante salientar o papel de toda a equipa educativa, o seu envolvimento e participação nas atividades realizadas com as crianças.



## RELATÓRIO DE CONTAS

### ANÁLISE DAS RESPOSTAS SOCIAIS

Em 2020 a instituição deu continuidade aos trabalhos de parametrização para integração plena dos vários módulos do software de gestão F3M, nomeadamente faturação, compras, recursos humanos, tesouraria e contabilidade e sócios.

Permitindo desta forma, ganhos evidentes na produtividade do trabalho e na qualidade da informação, que passa a estar toda ela disponível nas nossas instalações, sem dependermos do fornecimento da mesma por serviços de outsourcing.

Em baixo temos o custo real mensal por utente das nossas três principais valências e a estimativa para 2021, face à inflação esperada.

Em baixo temos o custo real mensal por utente das nossas três principais valências e a estimativa para 2021, face à inflação esperada.

2020

Valência	CMRU 2020	CMRU 2019	Variação CMRU	CT 2020	CT 2019	Variação CT	NMU 2020	NMU 2019	Variação NMU	n
9002 Creche	490,92 €	532,22 €	-7,76%	191.929,52 €	178.825,95 €	7,33%	32,58	28	16,36%	12
9003 Pré Escolar	381,85 €	472,69 €	-19,22%	182.140,43 €	209.875,42 €	-13,21%	39,75	37	7,43%	12
9004 ATL	200,65 €	169,37 €	18,47%	50.346,89 €	42.681,79 €	17,96%	20,91	21	-0,43%	12
				424.416,84 €	431.383,16 €					

#### Estimativa 2021

Valência	CMRU 2020	Inflação 2020	CMRU 2021 est
9002 Creche	490,92 €	0,0%	490,92 €
9003 Pré Escolar	381,85 €	0,0%	381,85 €
9004 ATL	200,65 €	0,0%	200,65 €



### DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS DA CRECHE

RENDIMENTOS E GASTOS	TOTAL	PERÍODOS	
		2020	2019
Vendas e serviços prestados		35.504,32	43.163,30
Subsídios, doações e legados à exploração		176.489,16	180.620,49
Variação nos inventários da produção		0,00	0,00
Trabalhos para a própria entidade		0,00	0,00
Custos das mercadorias vendidas e das matérias consumidas		9.737,68	13.307,10
Fornecimentos e serviços externos		29.567,13	19.629,43
Gastos com o pessoal		144.135,79	138.896,36
Ajustamentos de inventários (perdas/reversões)		0,00	0,00
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)		0,00	0,00
Provisões (aumentos/reduções)		0,00	0,00
Provisões específicas (aumentos/reduções)		0,00	0,00
Outras imparidades (perdas/reversões)		0,00	0,00
Aumentos/reduções de justo valor		0,00	0,00
Outros rendimentos		2.504,19	3.379,66
Outros gastos		3.271,10	2.356,42
<b>Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos</b>		<b>27.785,97</b>	<b>32.774,13</b>
Gastos/reversões de depreciação e de amortização		5.217,38	4.429,34
<b>Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)</b>		<b>22.568,59</b>	<b>28.344,79</b>
Juros e rendimentos similares obtidos		13,02	21,65
Juros e gastos similares suportados		0,44	7,30
<b>Resultados antes de impostos</b>		<b>22.581,17</b>	<b>28.369,14</b>
Imposto sobre o rendimento do período		0,00	0,00
<b>Resultado líquido do período</b>		<b>22.581,17</b>	<b>28.369,14</b>

O Contabilista Certificado

*JOÃO MESTRE*

A Direção

*Elza Silva*  
*Agabete*



### DEMONSTRAÇÃO RESULTADOS PRÉ ESCOLAR

RENDIMENTOS E GASTOS	NOTAS	PERÍODOS	
		2020	2019
Vendas e serviços prestados		46.707,74	65.859,84
Subsídios, doações e legados à exploração		109.541,51	105.212,74
Varição nos inventários da produção		0,00	0,00
Trabalhos para a própria entidade		0,00	0,00
Custos das mercadorias vendidas e das matérias consumidas		9.434,57	16.562,77
Fornecimentos e serviços autorizados		28.564,76	26.123,62
Gastos com o pessoal		140.243,67	163.016,53
Ajustamentos de inventários (perdas/reversões)		0,00	0,00
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)		0,00	0,00
Provisões (aumentos/reduções)		0,00	0,00
Provisões específicas (aumentos/reduções)		0,00	0,00
Outras imparidades (perdas/reversões)		0,00	0,00
Aumentos/reduções de justo valor		0,00	0,00
Outros rendimentos		1.837,26	2.600,11
Outros gastos		129,01	759,72
<b>Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos</b>		<b>-20.285,50</b>	<b>-32.789,95</b>
Gastos/reversões de depreciação e de amortização		3.768,11	3.407,18
<b>Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)</b>		<b>-24.053,61</b>	<b>-36.197,13</b>
Juros e rendimentos similares obtidos		9,37	16,71
Juros e gastos similares suportados		0,31	5,60
<b>Resultados antes de impostos</b>		<b>-24.044,55</b>	<b>-36.186,02</b>
Imposto sobre o rendimento do período		0,00	0,00
<b>Resultado líquido do período</b>		<b>-24.044,55</b>	<b>-36.186,02</b>

O Contabilista Certificado

*João Costa*

A Direção

*Élva Elva  
Cajabete*



### DEMONSTRAÇÃO RESULTADOS CATL

RENDIMENTOS E GASTOS	NOTAS	PERÍODOS	
		2020	2019
Vendas e serviços prestados		16.859,36	25.182,02
Subsídios, doações e legados à exploração		28.032,58	21.919,17
Variação nos inventários da produção		0,00	0,00
Trabalhos para a própria entidade		0,00	0,00
Custos das mercadorias vendidas e das matérias consumidas		3.265,19	3.604,54
Fornecimentos e serviços externos		4.758,65	5.580,54
Gastos com o pessoal		39.552,41	32.232,72
Ajustamentos de inventários (perdas/reversões)		0,00	0,00
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)		0,00	0,00
Provisões (aumentos/reduções)		0,00	0,00
Provisões específicas (aumentos/reduções)		0,00	0,00
Outras imparidades (perdas/reversões)		0,00	0,00
Aumentos/reduções de justo valor		0,00	0,00
Outros rendimentos		331,81	519,94
Outros gastos		2.094,27	531,32
<b>Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos</b>		<b>-4.446,77</b>	<b>5.621,81</b>
Gastos/reversões de depreciação e de amortização		676,32	681,42
<b>Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)</b>		<b>-5.123,09</b>	<b>4.940,39</b>
Juros e rendimentos similares obtidos		1,69	3,33
Juros e gastos similares suportados		0,05	1,05
<b>Resultados antes de impostos</b>		<b>-5.121,45</b>	<b>4.942,67</b>
Imposto sobre o rendimento do período		0,00	0,00
<b>Resultado líquido do período</b>		<b>-5.121,45</b>	<b>4.942,67</b>

O Contabilista Certificado

*João Mestre*

A Direção

*Elisa Silva*  
*Arjahn*



## DEMONSTRAÇÃO RESULTADOS DA ALIMENTAÇÃO DA ESCOLA PROFISSIONAL DE ALTE

RENDIMENTOS E GASTOS	NOTAS	PERÍODOS	
		2020	2019
Vendas e serviços prestados		0,00	0,00
Subsídios, doações e legados à exploração		2.625,24	4.219,76
Variação nos inventários de produção		0,00	0,00
Trabalhos para a própria entidade		0,00	0,00
Custos das mercadorias vendidas e das matérias consumidas		2.855,58	2.930,06
Fornecimentos e serviços externos		758,86	343,37
Gastos com o pessoal		3.885,81	47,09
Ajustamentos de inventários (perdas/reversões)		0,00	0,00
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)		0,00	0,00
Provisões (aumentos/reduções)		0,00	0,00
Provisões específicas (aumentos/reduções)		0,00	0,00
Outras imparidades (perdas/reversões)		0,00	0,00
Aumentos/reduções de justo valor		0,00	0,00
Outros rendimentos		0,00	0,00
Outros gastos		0,00	0,00
<b>Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos</b>		<b>-4.875,01</b>	<b>894,24</b>
Gastos/reversões de depreciação e de amortização		0,00	0,00
<b>Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)</b>		<b>-4.875,01</b>	<b>894,24</b>
Juros e rendimentos similares obtidos		0,00	0,00
Juros e gastos similares suportados		0,00	0,00
<b>Resultados antes de impostos</b>		<b>-4.875,01</b>	<b>894,24</b>
Imposto sobre o rendimento do período		0,00	0,00
<b>Resultado líquido do período</b>		<b>-4.875,01</b>	<b>894,24</b>

O Contabilista Certificado

*José Maria*

A Direção

*Elza Sabe*  
*Ayabó*



## DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS DA ALIMENTAÇÃO DA ESCOLA BÁSICA

RENDIMENTOS E GASTOS	NOTAS	PERÍODOS	
		2020	2019
Vendas e serviços prestados		0,00	0,00
Subsídios, doações e legados à exploração		10.844,77	0,00
Variação nos inventários da produção		0,00	0,00
Trabalhos para a própria entidade		0,00	0,00
Custos das mercadorias vendidas e das matérias consumidas		9.373,15	10.533,01
Fornecimentos e serviços externos		918,49	827,07
Gastos com o pessoal		12.606,17	0,00
Ajustamentos de inventários (perdas/reversões)		0,00	0,00
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)		0,00	0,00
Provisões (aumentos/reduções)		0,00	0,00
Provisões específicas (aumentos/reduções)		0,00	0,00
Outras imparidades (perdas/reversões)		0,00	0,00
Aumentos/reduções de justo valor		0,00	0,00
Outros rendimentos		0,00	0,00
Outros gastos		0,00	0,00
<b>Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos</b>		<b>-12.053,04</b>	<b>-11.360,08</b>
Gastos/reversões de depreciação e de amortização		0,00	0,00
<b>Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)</b>		<b>-12.053,04</b>	<b>-11.360,08</b>
Juros e rendimentos similares obtidos		0,00	0,00
Juros e gastos similares suportados		0,00	0,00
<b>Resultados antes de impostos</b>		<b>-12.053,04</b>	<b>-11.360,08</b>
Imposto sobre o rendimento do período		0,00	0,00
<b>Resultado líquido do período</b>		<b>-12.053,04</b>	<b>-11.360,08</b>

O Contabilista Certificado

A Direção



## CONTAS DE GERÊNCIA DO ANO 2020

De acordo com a alínea b) do art. 31.º dos Estatutos do Centro de Animação e Apoio Comunitário da Freguesia de Alte – INSTITUIÇÃO PARTICULAR DE SOLIDARIEDADE SOCIAL, vem a Direção desta Instituição apresentar a Conta de Gerência relativa ao ano de 2020.

Em 2020 as Demonstrações Financeiras foram elaboradas no pressuposto da continuidade das operações a partir dos livros e registos contabilísticos da Entidade e de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para as Entidades do Sector Não Lucrativo (NCRF-ESNL) aprovado pelo Decreto-Lei n.º 36-A/2011 de 9 de Março.

O Anexo II, do referido Decreto, refere que o Sistema de Normalização para Entidades do Sector Não Lucrativo é composto por:

- Bases para a Apresentação das Demonstrações Financeiras (BADF);
- Modelos de Demonstrações Financeiras (MDF) – Portaria n.º 105/2011 de 14 de Março;
- Código de Contas (CC) – Portaria n.º 106/2011 de 14 de Março;
- NCRF-ESNL – Aviso n.º 6726-B/2011 de 14 de Março;
- Normas Interpretativas (NI)

Nesta apresentação iremos detalhar e explicar algumas rubricas que nos parecem importantes no contexto da gestão da instituição e da sua estabilidade económica.

### **GASTOS**

Os gastos totais de 2020 foram de 456.196,94€, em comparação com os 448.444,00€ de 2019. Um aumento de 1,72%.

### **RENDIMENTOS**

Os rendimentos totais de 2020 foram de 432.716,84€, em comparação com os 435.580,59€ de 2019. Uma diminuição de 0,66%.

### **RESULTADO LÍQUIDO DO EXERCÍCIO**

O resultado líquido do exercício de 2019, resulta num prejuízo de 23.480,10€.



## DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

### BALANÇO ANALÍTICO

RUBRICAS	NOTAS	DATAS	
		2020	2019
<b>ACTIVO</b>			
<b>ACTIVO NÃO CORRENTE</b>			
Activos fixos tangíveis	5	38.861,14	43.829,43
Activos intangíveis	6	-0,01	0,01
Outros activos financeiros	7	1.497,45	864,53
		40.358,58	44.793,96
<b>ACTIVO CORRENTE</b>			
Inventários	8	0,00	0,00
Clientes	13	15.865,08	15.586,72
Adiantamentos a fornecedores	18	213,71	50,00
Estado e outros entes públicos	19	2.230,78	2.226,34
Outras contas a receber	14	19.142,02	9.204,21
Diferimentos	15	3.213,94	3.682,06
Caixa e depósitos bancários	16	84.104,81	95.543,63
		124.770,34	126.271,98
<b>TOTAL DO ACTIVO</b>		165.128,92	171.085,93
<b>CAPITAL PRÓPRIO E PASSIVO</b>			
<b>CAPITAL PRÓPRIO</b>			
Capital realizado	17	29.573,90	29.832,86
Resultados transferidos	17	57.470,90	70.334,31
Outras variações no capital próprio	17	13.589,43	11.430,87
		100.634,23	111.598,04
Resultado líquido do período		-23.480,10	-12.803,41
		77.154,13	98.734,63
<b>TOTAL DO CAPITAL PRÓPRIO</b>		77.154,13	98.734,63
<b>PASSIVO</b>			
<b>PASSIVO NÃO CORRENTE</b>			
		0,00	0,00
<b>PASSIVO CORRENTE</b>			
Fornecedores	18	3.354,62	5.253,66
Estado e outros entes públicos	19	8.768,85	7.587,26
Acionistas / sócios	12	0,00	309,04
Outras contas a pagar	20	51.652,83	42.757,51
Diferimentos	15	24.198,49	16.423,83
		87.974,79	72.331,30
<b>TOTAL DO PASSIVO</b>		87.974,79	72.331,30
<b>TOTAL DO CAPITAL PRÓPRIO E DO PASSIVO</b>		165.128,92	171.085,93

O Contabilista Certificado

*JOÃO MESTRE*

A Direção

*Elisete Aguiar*



## DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS POR NATUREZA

RENDIMENTOS E GASTOS	NOTAS	PERÍODOS	
		2020	2019
Vendas e serviços prestados	24	99.071,42	134.292,16
Subsídios à exploração	9	327.842,30	293.637,19
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	8	-34.666,17	-48.037,48
Fornecimentos e serviços externos	21	-84.694,54	-53.780,43
Gastos com o pessoal	11	-340.575,40	-334.192,70
Imparidade de inventários (perdas / reversões)			0,00
Imparidade de dívidas a receber (perdas / reversões)			0,00
Provisões (aumentos / reduções)			0,00
Imparidade de investimentos não depreciables / amortizáveis (perdas / reversões)			0,00
Aumentos / reduções de justo valor			0,00
Outros rendimentos e ganhos	22	5.803,12	7.651,24
Outros gastos e perdas	23	-5.495,18	-3.911,61
<b>Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos</b>		<b>12.714,45</b>	<b>13.241,65</b>
Gastos / reversões de depreciação e de amortização	6	-10.765,65	-9.621,78
Imparidade de activos depreciables / amortizáveis (perdas / reversões)			0,00
<b>Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)</b>		<b>23.480,15</b>	<b>23.863,41</b>
Juros e rendimentos similares obtidos	24		0,00
Juros e gastos similares suportados	24		0,00
<b>Resultado antes de impostos</b>		<b>23.480,15</b>	<b>23.863,41</b>
Imposto sobre o rendimento do período	10		0,00
<b>RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO</b>		<b>23.480,15</b>	<b>23.863,41</b>

O Contabilista Certificado

*JOÃO MEIRA*

A Direção

*Elsa Silva*

*Agalh*



## DEMONSTRAÇÃO DE FLUXOS DE CAIXA

RUBRICAS	Notas do anexo	PERÍODO
		31/12/2020
<b>Fluxos de caixa das atividades operacionais - método direto</b>		
Recebimentos de clientes e utentes		98.773,06 €
Pagamentos de subsídios		0,00 €
Pagamentos de apoios		0,00 €
Pagamentos de bolsas		0,00 €
Pagamentos a fornecedores		-101.423,46 €
Pagamentos ao pessoal		-340.575,40 €
<b>Caixa gerada pelas operações</b>		<b>-343.225,80 €</b>
Pagamento / recebimento do imposto sobre o rendimento		0,00 €
Outros recebimentos / pagamentos		-20.596,98 €
Recebimento de subsídios ao funcionamento		327.842,30 €
<b>Fluxos de caixa das atividades operacionais (1)</b>		<b>-35.980,48 €</b>
<b>Fluxos de caixa das atividades de investimento</b>		
<b>Pagamentos respeitantes a:</b>		
Ativos fixos tangíveis		-5.697,36 €
Ativos intangíveis		0,00 €
Investimentos financeiros		-632,92 €
Outros ativos		0,00 €
<b>Recebimentos provenientes de:</b>		
Ativos fixos tangíveis		500,00 €
Ativos intangíveis		0,00 €
Investimentos financeiros		0,00 €
Outros ativos		0,00 €
Subsídios ao investimento		5.697,36 €
Juros e rendimentos similares		26,02 €
Dividendos		0,00 €
<b>Fluxos de caixa das atividades de investimento (2)</b>		<b>-106,90 €</b>
<b>Fluxos de caixa das atividades de financiamento</b>		
<b>Recebimentos provenientes de:</b>		
Financiamentos obtidos		0,00 €
Realizações de fundos		0,00 €
Cobertura de prejuízos		0,00 €
Doações		20.396,73 €
Outras operações de financiamento		4.252,63 €
<b>Pagamentos respeitantes a:</b>		
Financiamentos obtidos		0,00 €
Juros e gastos similares		-0,80 €
Dividendos		0,00 €
Reduções do fundo		0,00 €
Outras operações de financiamento		0,00 €
<b>Fluxos de caixa das atividades de financiamento (3)</b>		<b>24.848,56 €</b>
<b>Variação de caixa e seus equivalentes (1+2+3)</b>		<b>-11.438,82 €</b>
<b>Efeito das diferenças de câmbio</b>		
<b>Caixa e seus equivalentes no início do período</b>		<b>95.543,63 €</b>
<b>Caixa e seus equivalentes no fim do período</b>		<b>84.104,81 €</b>

O Contabilista Certificado

A Direção

*JOÃO MOTA*

*Elisa Silva*  
*Agabek*



---

## ANÁLISE DO DESEMPENHO DAS RESPOSTAS SOCIAIS

### **Creche**

Nesta resposta social os gastos totalizaram 191.929,52€ e os rendimentos 214.510,69€, obtendo-se um resultado 22.581,17€.

O número médio de crianças desta resposta social, durante o exercício, foi de 32,58, com um custo médio mensal por utente de 490,92€

### **Pré-Escolar**

Nesta resposta social os gastos totalizaram 182.140,43€ e os rendimentos 158.095,88€, obtendo-se um resultado -24.044,55€.

O número médio de crianças desta resposta social, durante o exercício, foi de 39,75, com um custo médio mensal por utente de 381,85€

### **CATL**

Nesta resposta social os gastos totalizaram 50.346,89€ e os rendimentos 45.225,44€, obtendo-se um resultado -5.121,45€.

Em média, tivemos 20,91 crianças, durante o ano 2020, a que corresponde um custo médio mensal, por utente, de 200,65€.



## APRECIÇÃO DOS RESULTADOS

No ano 2020 verificou-se que o total global dos rendimentos foi de 432 716,84 euros e o total dos gastos de 456 196,94 euros, sendo o Resultado Líquido obtido **negativo** de 23 480,10 euros.

Verificou-se pela leitura do anexo e da interpretação dos diversos quadros comparativos, que houve um aumento de gastos no montante de 8 272,84 euros, e uma diminuição de rendimentos no montante de 2 863,75 euros, o que originou um aumento do resultado líquido **negativo** apurado no exercício no montante de 10 616,69 euros em relação ao ano anterior (2019).

As variações acima indicadas estão relacionadas nas rubricas de gastos, principalmente com o aumento das "Remunerações e Encargos com Pessoal" que em 2020 foi de 340 575,40 euros, tendo um aumento significativo em relação a 2019 de 6 382,70 euros, correspondente 1,91%, que se deve ao aumento do salário mínimo e o Lay off em que se mantiveram os encargos normais com a segurança social e que sendo um ano muito atípico devido à pandemia Covid-19, que vivemos ainda hoje em dia, existiram muitos custos acrescidos com a criação de condições para um funcionamento adequado às novas circunstâncias, nomeadamente fardamento do pessoal, aquisição de EPI's e equipamentos e produtos de desinfeção. Deve ser ainda referido que nos períodos de encerramento decretados pelo governo a Instituição solidarizou-se com as famílias e no intuito de não sobrecarregar economicamente as mesmas, realizou descontos nas participações familiares na ordem dos 90%.

Deve ser referido que os corpos sociais da instituição não auferem qualquer remuneração, de acordo com os estatutos e legislação aplicável às IPSS.

Apesar de ser do interesse da instituição inovar nos serviços prestados e criar melhores condições para a execução das atividades de forma a ganhar visibilidade e simultaneamente angariar mais utentes para os serviços prestados, a conjuntura atual não favorece grandes passos nesse sentido, pelo que a instituição tem optado por dar pequenos passos de forma a



afirmar a sua presença na comunidade, modernizar a sua imagem e equipar as salas de atividades sem despesas de maior de forma a não prejudicar a execução financeira da instituição perante este período de incerteza.

Alte, junho de 2021

O Contabilista Certificado

José Maria



A Direcção  
NIF: 501861572

Elisabete  
Elisabete